

Số: /QĐ-TTr

Cao Bằng, ngày tháng 7 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy định chuẩn mực đạo đức công vụ, văn hoá công sở
đối với công chức và người lao động Thanh tra tỉnh Cao Bằng**

CHÁNH THANH TRA TỈNH CAO BẰNG

Căn cứ Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; Kết luận số 01-KL/TW ngày 18/5/2021 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW “Về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”;

Căn cứ Quy định số 131-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng và trong hoạt động thanh tra, kiểm toán;

Căn cứ Quy định số 144-QĐ/TW ngày 09/5/2024 của Bộ Chính trị về quy định chuẩn mực đạo đức cách mạng của cán bộ, đảng viên trong giai đoạn mới;

Căn cứ Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp;

Căn cứ Quyết định của Thủ tướng Chính phủ số 129/2007/QĐ-TTg ngày 02/8/2007 ban hành quy chế văn hóa công sở tại các cơ quan hành chính nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 01/2021/TT-TTCP ngày 11/3/2021 của Tổng Thanh tra Chính phủ quy định quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức trong ngành Thanh tra và cán bộ, công chức làm công tác tiếp công dân;

Căn cứ Chỉ thị số 35-CT/TU ngày 18/7/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ và văn hóa công sở trên địa bàn tỉnh Cao Bằng;

Căn cứ Công văn số 3298/VP-NC ngày 16/9/2024 của Văn phòng UBND tỉnh Cao Bằng về việc triển khai Kế hoạch số 362/KH-TU ngày 28/8/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Cao Bằng;

Căn cứ Đề án số 1610/ĐA-UBND ngày 02/6/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Cao Bằng về Đề án sắp xếp, tổ chức hệ thống cơ quan Thanh tra tỉnh Cao Bằng tinh, gọn, mạnh, hiệu năng, hiệu lực, hiệu quả;

Căn cứ Nghị quyết số 32/NQ-HĐND ngày 09/6/2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh Cao Bằng về Tổ chức lại Thanh tra tỉnh Cao Bằng;

Căn cứ Quyết định số 842/QĐ-UBND ngày 24/6/2025 của UBND tỉnh Cao Bằng về việc kết thúc hoạt động của Thanh tra 10 huyện, thành phố; thanh

*tra 12 sở, ngành, chuyển chức năng, nhiệm vụ sang Thanh tra tỉnh Cao Bằng;
Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Thanh tra tỉnh.*

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định chuẩn mực đạo đức công vụ, văn hoá công sở đối với công chức và người lao động Thanh tra tỉnh Cao Bằng.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 882/QĐ-TTr ngày 23/10/ 2024 của Thanh tra tỉnh Cao Bằng về Ban hành Quy định chuẩn mực đạo đức công vụ, văn hoá công sở đối với công chức và người lao động Thanh tra tỉnh Cao Bằng.

Điều 3. Chánh Văn phòng, Trưởng các phòng chuyên môn và công chức, người lao động Thanh tra tỉnh chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy (b/c);
- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Nội vụ;
- LĐ Thanh tra tỉnh;
- Các phòng thuộc T.Tra tỉnh;
- Trang TTĐT T.Tra tỉnh;
- Lưu: VT.

CHÁNH THANH TRA

Nguyễn Thị Ánh Hồng

UBND TỈNH CAO BẰNG
THANH TRA TỈNH

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

QUY ĐỊNH

**Chuẩn mực đạo đức công vụ, văn hoá công sở
đối với công chức và người lao động Thanh tra tỉnh Cao Bằng**
(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-TTr ngày /7/2025 của Thanh tra tỉnh Cao Bằng)

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy định này quy định về chuẩn mực đạo đức công vụ, văn hoá công sở của công chức, người lao động cơ quan Thanh tra tỉnh nhằm tiếp tục đẩy mạnh việc “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”; việc thực hiện nghiêm quy định chuẩn mực đạo đức cách mạng của cán bộ, đảng viên trong giai đoạn mới; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ, quy tắc ứng xử và văn hóa công sở của công chức, người lao động trong cơ quan Thanh tra tỉnh Cao Bằng theo các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

Những nội dung về chuẩn mực đạo đức công vụ, văn hoá công sở chưa được nêu trong Quy định này thì thực hiện theo các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước, các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Thanh tra Chính phủ và của tỉnh có liên quan.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Quy định này áp dụng đối với công chức và người lao động cơ quan Thanh tra tỉnh Cao Bằng (gọi tắt là cơ quan).

Chương II NỘI DUNG CHUẨN MỰC ĐẠO ĐỨC CÔNG VỤ, VĂN HOÁ CÔNG SỞ

Điều 3. Đối với Đảng, với Tổ quốc

1. Suốt đời phấn đấu cho mục đích, lý tưởng cách mạng của Đảng; nêu cao tinh thần yêu nước, lòng tự hào truyền thống của dân tộc. Đặt lợi ích quốc gia - dân tộc, lợi ích chung của Đảng, Nhà nước và của Nhân dân lên trên hết, trước hết. Kiên quyết chống lại những hành vi xâm phạm lợi ích quốc gia, phá hoại hòa bình, độc lập Tổ quốc, lợi ích của Đảng, Nhà nước và của Nhân dân.

2. Tích cực và sẵn sàng tham gia bảo vệ độc lập, chủ quyền, thống nhất và toàn vẹn lãnh thổ.

3. Có lập trường, quan điểm cách mạng vững vàng, chấp hành nghiêm, đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước. Nêu cao tinh thần trách nhiệm, tận tâm, tận tụy với nhiệm vụ được giao.

4. Đóng góp, cống hiến công sức, trí tuệ, tâm huyết cho sự nghiệp phát triển hiện đại của cơ quan Thanh tra tỉnh nói riêng và toàn ngành Thanh tra nói chung, phục vụ cho sự nghiệp phát triển bền vững của tỉnh và đất nước.

Điều 4. Đối với Nhân dân

1. Tôn trọng và tận tụy phục vụ Nhân dân; gần gũi, tôn trọng Nhân dân, có tác phong, thái độ lịch thiệp, nghiêm túc, khiêm tốn, nhã nhặn. Khi giao tiếp với Nhân dân ngôn ngữ phải chuẩn mực, rõ ràng, mạch lạc; công tâm, khách quan, tận tình hướng dẫn Nhân dân thực hiện quy trình, thủ tục theo quy định.

2. Bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp của Nhân dân; tạo điều kiện để Nhân dân phát huy quyền làm chủ của mình.

3. Không được hách dịch, cửa quyền, gây khó khăn, phiền hà cho Nhân dân khi thi hành công vụ, giải quyết các công việc của công dân, tổ chức.

4. Tuyên truyền, giải thích, vận động Nhân dân sống và làm việc theo Hiến pháp và pháp luật.

Điều 5. Về bản lĩnh chính trị, tinh thần đổi mới

1. Luôn có lập trường chính trị, tư tưởng vững vàng, không hoang mang, dao động trước những khó khăn, thách thức của cuộc sống, công tác. Kiên định và vận dụng, phát triển sáng tạo chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh; kiên định mục tiêu độc lập dân tộc và chủ nghĩa xã hội và đường lối đổi mới của Đảng. Kiên quyết, kiên trì bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, đấu tranh phản bác, lên án các quan điểm sai trái, thù địch.

2. Nêu cao tinh thần, ý chí, tự giác nghiên cứu, học tập, cầu tiến, cầu toàn; không ngừng phấn đấu hoàn thiện năng lực, kỹ năng công tác về mọi mặt; học phải đi đôi với hành, coi trọng thực tiễn và lấy thực tiễn làm thước đo đánh giá hiệu quả, chất lượng công việc.

3. Xây dựng phong cách làm việc dân chủ, khoa học, đổi mới; dám nghĩ, dám nói, dám làm, dám chịu trách nhiệm, dám đổi mới, sáng tạo, dám đương đầu với khó khăn, thách thức, hành động vì lợi ích chung của quốc gia - dân tộc, của Nhân dân và cơ quan, đơn vị

Điều 6. Trong thực thi công vụ

1. Luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm, “Cần, kiệm, liêm, chính, chí công vô tư” trong công tác và trong sinh hoạt; nỗ lực hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao; có ý chí, quyết tâm xây dựng cơ quan, đơn vị vững mạnh, góp phần thực hiện thắng lợi công cuộc đổi mới do Đảng lãnh đạo, xây dựng đất nước giàu mạnh, phồn vinh, văn minh, hạnh phúc.

2. Quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công đúng mục đích, đúng quy định, tiết kiệm và hiệu quả; không tham ô, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực. Chủ động phòng ngừa, đấu tranh ngăn chặn tham nhũng, tiêu cực, suy thoái về tư tưởng, chính trị, đạo đức, lối sống, chủ nghĩa cá nhân, lợi ích nhóm, những biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hoá" trong nội bộ.

3. Thực hiện đúng, đầy đủ và chịu trách nhiệm về kết quả thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao đảm bảo chất lượng, hiệu quả, thời gian theo quy định. Thường xuyên học tập nâng cao trình độ, kỹ năng nghiệp vụ và nghiên cứu, đề xuất cải tiến, nâng cao chất lượng, hiệu quả công việc. Có ý thức tổ chức kỷ luật; nghiêm chỉnh chấp hành nội quy, quy chế của cơ quan. Phục tùng sự lãnh đạo, chỉ đạo và chấp hành nghiêm chỉnh các quyết định của cấp trên.

4. Có phương pháp, phong cách làm việc khoa học, đổi mới; sâu sát với công việc, bám nắm cơ sở; không quan liêu, cửa quyền; coi trọng tính nguyên tắc, thượng tôn pháp luật; phân tích, đánh giá xử lý công việc một cách khách quan, công tâm, nhân văn.

5. Thực hiện nghiêm các quy định của Thông tư số 01/2021/TT-TTCP ngày 11/3/2021 của Thanh tra Chính phủ Quy định quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức trong ngành Thanh tra và cán bộ, công chức làm công tác tiếp công dân. Trong đó chú trọng, tập trung tổ chức thực hiện đúng các nội dung sau:

a) Về trang phục, tác phong: khi làm việc tại công sở và trong thời gian thực thi nhiệm vụ, công vụ phải ăn mặc gọn gàng, lịch sự, đi giày hoặc dép có quai hậu; sử dụng trang phục ngành, đeo thẻ, biển tên, cầu vai, cấp hàm đúng quy định; có tư thế, tác phong nghiêm túc, lịch sự.

b) Thực hiện nghiêm túc các quy định về ứng xử trong thực hiện nhiệm vụ thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng theo quy định tại các Điều 10, Điều 11, Điều 12 và Điều 13 của Thông tư số 01/2021/TT-TTCP ngày 11/3/2021 của Thanh tra Chính phủ.

Điều 7. Đối với đồng nghiệp

1. Có thái độ tôn trọng, chân thành, thẳng thắn, hợp tác, hỗ trợ, chia sẻ, cùng nhau hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị của cơ quan.

2. Thực hiện tốt nguyên tắc tập trung dân chủ; giữ gìn tinh thần đoàn kết nội bộ; không có tư tưởng cục bộ, bè phái, phân biệt đối xử, thoái thác, trốn tránh, đùn đẩy trách nhiệm cho người khác.

3. Luôn lắng nghe ý kiến góp ý xây dựng của đồng nghiệp; công bằng, vô tư, khách quan trong tự phê bình và phê bình trên tinh thần xây dựng, giữ gìn uy tín, danh dự, nhân phẩm của đồng nghiệp.

Điều 8. Đối với bản thân

1. Nghiêm chỉnh chấp hành đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, sự chỉ đạo, điều hành và phân công công việc của tổ chức, cấp trên; công chức lãnh đạo quản lý phát huy trách nhiệm nêu gương và xây dựng môi trường làm việc chuyên nghiệp, thân thiện. Nêu cao ý thức tổ chức kỷ luật, kỷ cương, nhất là kỷ luật phát ngôn. Nói và làm theo đúng chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và nội quy, quy chế của cơ quan, của ngành; phục tùng sự phân công của Đảng, của tổ chức.

2. Gương mẫu trong công tác và sinh hoạt, tích cực học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh. Tích cực tuyên truyền, vận động gia đình, người thân chấp hành tốt chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

3. Khiêm tốn, cầu thị, giản dị; không ngừng học tập, tu dưỡng, rèn luyện, nâng cao phẩm chất, đạo đức, trình độ, năng lực công tác. Nói đi đôi với làm; thấy đúng phải bảo vệ, thấy sai phải đấu tranh. Luôn giữ gìn và có ý thức rèn luyện, tu dưỡng, trau dồi phẩm chất, tư cách đạo đức trong sáng, lành mạnh; không lợi dụng chức vụ, quyền hạn để mưu cầu lợi ích cá nhân.

4. Thực hiện nghiêm các quy định về những điều không được làm theo quy định của Luật Cán bộ, công chức; Luật Phòng, chống tham nhũng; Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, Quy định số 131-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị và các quy định khác của pháp luật.

5. Nêu cao lòng tự trọng, bảo vệ, gìn giữ uy tín, danh dự của cá nhân là "Điều thiêng liêng và cao quý nhất" của con người; không cơ hội chính trị, tham vọng quyền lực, giữ gìn phẩm giá của người cán bộ, đảng viên, không để tác động lôi kéo, cám dỗ tiêu cực. Không để người khác lợi dụng chức vụ, vị trí công tác để trục lợi; luôn luôn bảo vệ uy tín, danh dự của bản thân và cơ quan.

Chương III **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Điều 9. Trách nhiệm thực hiện

1. Chánh Văn phòng, Trưởng các phòng Nghiệp vụ thuộc Thanh tra tỉnh có trách nhiệm quán triệt, triển khai tổ chức thực hiện Quy định này đến công chức, người lao động thuộc quyền quản lý; phê bình, chấn chỉnh hoặc đề xuất Chánh Thanh tra tỉnh xử lý đối với công chức, người lao động vi phạm theo quy định.

2. Công chức, người lao động Thanh tra tỉnh nêu cao tinh thần trách nhiệm, gương mẫu, thực hiện nghiêm túc Quy định này.

3. Giao Văn phòng theo dõi, đôn đốc và tham mưu kiểm tra, giám sát việc thực hiện; đưa việc thực hiện Quy định về chuẩn mực đạo đức vào tiêu chí thi đua, đánh giá, phân loại công chức, người lao động hằng năm; kịp thời đề xuất khen thưởng những tập thể, cá nhân thực hiện tốt Quy định này.

4. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh cần sửa đổi, bổ sung cho phù hợp, Văn phòng và các phòng Nghiệp vụ, công chức, người lao động kịp thời phản ánh, đề xuất về Văn phòng Thanh tra tỉnh để tổng hợp, báo cáo Chánh Thanh tra xem xét, quyết định./.